



PATVIRTINTA

**LMSF Suvažiavime  
Protokolo Nr.**

### **LMSF Disciplinarinės ir arbitražinės komisijos darbo reglamentas**

1. LMSF disciplinarinė ir arbitražinė komisija (toliau vadinama – DAK) yra nuolatinis Drausminis LASF organas.
2. DAK sudaro ne mažiau 3 ir ne daugiau 5 (penki) nariai, kuriuos keturių metų kadencijai renka LMSF narių suvažiavimas. Renkamas DAK narys gali būti šios komisijos nariu neribotą kadencijų skaičių.
3. Pirmininką ir pavaduotoją, ne trumpesniam kaip vienerių metų laikotarpiui, renka DAK nariai iš DAK narių.
4. DAK atskaitinga LMSF suvažiavimui.
5. Atsistatydinus ar tapus neveiksniems daugiau kaip pusei DAK narių, DAK nebetenka savo įgaliojimų. Artimiausiam LMSF narių suvažiavime yra renkami nauji DAK nariai į atsistatydinusių ar tapusių neveiksnių, vietą. Naujai išrinktų DAK narių kadencija skaičiuojama iki prieš tai išrinktos DAK kadencijos pabaigos.
6. DAK netekus įgaliojimų, šios Komisijos funkcijas laikinai vykdo LMSF Taryba iki naujos DAK sudarymo.
7. LMSF Etikos ir drausmės komisija yra pirmos instancijos institutas, kai ji nagrinėja savo iniciatyva ar suinteresuoto asmens prašymu iškeltas Drausmės pažeidimo bylas už Drausmės pažeidimus numatytus šiame kodekse. Bei yra apeliacinės instancijos institutas kai nagrinėjami ginčai dėl LMSF ginčų nagrinėjimo tvarkos 1.1. punkte numatytų asmenų ar Vyriausiosios teisėjų kolegijos sprendimų.
8. Skundus dėl DAK priimtų sprendimų apeliacine tvarka nagrinėja Lietuvos Respublikos Teismai.
9. DAK veikloje gali dalyvauti ekspertai. Atitinkamoje Drausmės pažeidimo byloje ekspertų skaičių ir kandidatūras svarsto ir tvirtina DAK nariai. Nagrinėjant Drausmės pažeidimo bylas DAK kviečia ne mažiau kaip 1 (vieną) ekspertą, turintį teisininko profesinį kvalifikacinį laipsnį, jei tokio asmens nėra tarp komisijos narių.
10. DAK priimti sprendimai įsiteisėja nuo jų priėmimo dienos.
11. DAK Drausmės pažeidimo bylas nagrinėja posėdžiuose.
12. DAK posėdžius šaukia Pirmininkas arba jo įgaliotas Pavaduotojas.
13. DAK posėdžiams vadovauja pirmininkas. Tuo atveju, jeigu pirmininkas posėdyje nedalyvauja, jį pavaduoja pirmininko pavaduotojas.
14. Posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau nei pusė DAK narių.
15. Sprendimai priimami posėdyje (gyvai ar el. ryšio priemonėmis) paprasta, DAK posėdyje dalyvaujančių narių, balsų dauguma. Susilaikyti nuo balsavimo negalima. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia pirmininko balsas (pastarajam nedalyvaujant – pirmininko pavaduotojo balsas).
16. Tais atvejais, kai DAK kviečia, taip pat kitais Etikos ir drausmės kodekse nustatytais atvejais, DAK posėdyje gali dalyvauti Dalyviai bei kiti asmenys.
17. DAK posėdžio vedimo ir jame sprendžiamų klausimų ir/ar ginčų nagrinėjimo tvarką nustato pirmininkas arba pavaduotojas.
18. DAK posėdžių metu gali būti daromas įrašas, tačiau su juo susipažinti gali tik DAK nariai ir posėdžio sekretorius.
19. DAK posėdžius protokoluoja posėdžio sekretorius, kurį skiria pirmininkas arba jo pavaduotojas. Posėdžio sekretoriumi gali būti bet kuris asmuo.
20. DAK posėdžio protokolas, rašomas posėdžio sekretoriaus, turi būti surašytas per penkias darbo

dienas po įvykusio posėdžio ir pateiktas posėdžio pirmininkui arba pirmininko pavaduotojui pasirašyti bei saugomas LMSF.

21. Ekspertų dalyvavimas DAK veikloje gali būti atlygintinis.

22. LMSF sekretoriatas užtikrina DAK pagalbinį personalą ir priemones, reikalingas DAK funkcijų tinkamam įgyvendinimui.

23. DAK narys ir/ar LMSF sekretoriato darbuotojas atsako už atitinkamą veikimą ar neveikimą, susijusį su funkcijų ir pareigų pagal šiuos nuostatus vykdymą, tik esant jo tyčiai.

24. DAK vykdydama savo veiklą vadovaujasi LMSF ginčų nagrinėjimų taisyklėmis.

25. DAK Drausminės sankcijos taikomos ir joms privalo paklusti visi juridiniai ir fiziniai asmenys, nurodyti Etikos ir drausmės kodekso 3 straipsnyje. Gali būti taikomos šios sankcijos:

- 1) įspėjimas;
- 2) pinigine bausme;
- 3) licencijos nacionalinis ir/ar tarptautinis suspendavimas;
- 4) apdovanojimų (prizų, titulų, premijų ir pan.) gražinimas;
- 5) šalinimas iš Narių ar LMSF organų narių;-siūlymas Tarybai ar suvažiavimui.
- 6) Kitos sankcijos, nurodytos LMSK 12 straipsnyje.

Atitinkamos sankcijos taikymą, baudos sumokėjimo terminą ir sąlygas kiekvienu atveju nustato DAK.

26. Įspėjimas – raštiškas priminimas apie atitinkamų taisyklių esmę, įsipareigojimą jų laikytis, įspėjant apie galimą griežtesnių sankcijų taikymą, tuo atveju, jei vėl būtų padarytas pažeidimas.

27. Pinigine bausme:

1. Pinigine bausme, kaip sankcija už pažeidimus, kuriuos atliko fizinis ar juridinis asmuo, skiriama LMSF Nariui.

2. LMSF Narys yra atsakingas už Nario Sportininkui, Teisėjui ar Oficialiems asmenims paskirtas baudas, t.y., atitinkamam asmeniui paskirtą baudą privalo sumokėti Narys. DAK sprendimu, bausmė gali būti skirta ir Sportininkui ar Teisėjui, kurią ir privalo sumokėti.

28. Dalyvis, kuriam taikomas licencijos suspendavimas, privalo gražinti licenciją į LMSF per terminą ir tokiomis sąlygomis, kurias kiekvienu atveju nustato atitinkamas, tokią sankciją skyres, Drausminis organas.

29. Dalyvis, kuriam taikoma apdovanojimų (prizų, titulų, premijų ir pan.) gražinimo sankcija, privalo į LMSF pristatyti visus atitinkamame sprendime nurodytus apdovanojimus, įskaitant gautas pinigines lėšas ir daiktus, turinčius simbolinę reikšmę (medalius, prizus ir pan.) per terminą ir tokiomis sąlygomis, kurias kiekvienu atveju nustato atitinkamas, tokią sankciją skyres, Drausminis organas.

30. Šalinimas iš Narių ar LMSF organų narių yra taikomas tik Nariams ar LMSF organų nariams. DAK gali rekomenduoti LMSF Tarybai šalinti juridinį asmenį iš LMSF narių. Galutinį sprendimą šiuo atveju priima LMSF Taryba. Taip pat DAK gali siūlyti sprendimą dėl LMSF organo nario šalinimo iš atitinkamo LMSF organo. Šiuo atveju galutinį sprendimą priima į LMSF organą paskyres asmuo ar valdymo organas.

31. visiems šiame kodekse nurodytiems asmenims gali būti taikomos visos sankcijos nurodytos Pasauliniame antidopingo kodekse ir kituose dokumentuose, reglamentuojančiuose manipuliavimą varžybomis ar kitas veikas, kurios prieštarauja garbingo motociklų sporto principams.

32. DAK savo veikloje vadovaujasi LMSF ginčų nagrinėjimo taisyklėmis, Etikos ir drausmės kodeksu ir kitais LMSF veiklą reglamentuojančiais dokumentais.